I.P. "L.SANTARELLA - S.DE LILLA"
Prot. 0001496 del 27/01/2026
II-2 (Uscita)

Bari, (*Fa fede la data del protocollo*)

Circolare n.242
(*Tutte le Sedi*)

- A tutti i Docenti
e.p.c.
- Alla DSGA
- Al Sito Web

OGGETTO: Adempimenti Scrutini Primo Quadrimestre - a.s. 2025/2026

In vista della conclusione delle attività didattiche del Primo Quadrimestre, si ritiene opportuno ricordare ai Docenti gli adempimenti necessari:

CONSEGNE PRELIMINARI:

da parte di…	**documento da consegnare**	**ricevente**	**scadenza**
Coordinatori di classe	**Proposta del "voto di condotta"**	Nell'apposita colonna del tabellone del Primo Quadrimestre sul PORTALE ARGO.	almeno **48h prima dello scrutinio**
Docenti Educazione Civica	**Proposta del voto di Educazione Civica**	Nell'apposita colonna del tabellone (in proposta di voto) sul PORTALE ARGO..	almeno **48h prima dello scrutinio**
tutti i Docenti	**Caricare i voti e le assenze** relativi alla propria disciplina sul registro "*Argo*" **in "*Proposta di voto Primo Quadrimestre*"** (**N.B:** *si ricorda che è necessario "un congruo numero di valutazioni")*	scrutini/caricamento voti/ selezionare classe/periodo (**proposte di voto "Primo Quadrimestre"** e flaggare "*voti e assenze*")/"*avanti*"/selezionare nel tabellone la disciplina*/ azioni ("*importa voti da registro elettronico*"**/importa/effettuare eventuali correzioni e salvare	almeno **48h prima dello scrutinio**
Docente Coordinatore	Importazione dei voti dalle "Proposte di voto" dei singoli docenti nel tabellone "scrutinio Primo Quadrimestre"	scrutini/caricamento voti/ selezionare classe/periodo ("***Primo Quadrimestre***" e flaggare "*voti e assenze*")/ "*avanti*"/azioni ("*importa voti da proposta di voto*")	almeno **48h prima dello scrutinio**

Il Dirigente Scolastico
prof. Maria Anna MANICONE
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 D.Lgs. n.39/1993)

Rif. V.D.