ISTRUZIONI OPERATIVE
ELEZIONI COMPONENTE GENITORI NEI C.d.C.
A.S. 2026/2027

1. ELEZIONI DEI **RAPPRESENTANTI DEI GENITORI** NEI C.d.C. DEI CORSI DIURNI

1.1. Il **Coordinatore di classe** ritira dalla segreteria la busta contenente il materiale elettorale della sua classe, contenente:
   a) l'elenco dei genitori aventi diritto al voto;
   b) un congruo numero di schede elettorali;
   c) il verbale dell'assemblea e delle operazioni di voto.

1.2. Alle ore 16.00 il Coordinatore di classe si reca nello spazio a disposizione per **l'assemblea di classe dei genitori** e tiene la **relazione sulla classe** in rappresentanza del Dirigente Scolastico.

1.3. Di seguito **assiste i genitori** nella costituzione del loro **seggio elettorale** (eventualmente si accorpa a quello di un'altra classe in caso di scarsa affluenza di genitori).

1.4. **Al termine delle operazioni di voto**, supporta i genitori nello **scrutinio delle schede** votate e nella compilazione del **verbale di scrutinio dei voti**.

1.5. Completate tutte le operazioni, **chiude la busta** con tutto il materiale elettorale utilizzato della classe di cui è Coordinatore.

1.6. Riconsegna la busta nella **segreteria di sede**.

N. B. La normativa prevede per i **GENITORI degli alunni dei corsi diurni: un solo voto di preferenza** per i rappresentanti di **classe**.

Si ribadisce che **il materiale elettorale dovrà essere preso in carico, custodito e restituito in segreteria esclusivamente a cura dei docenti interessati (e non dagli alunni).**

20 ottobre 2026

La commissione elettorale